



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب وإستشارات
Training & Consultation

الخطة التدريبية

2025

الخبير الإداري



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

من نحن

يُعد مركز الخبر للتدريب والاستشارات الإدارية من أكبر مراكز التدريب بالمملكة العربية السعودية ودول الخليج العربي، وهو مؤسسة فردية منذ 1427 هـ مقرها الرياض وذلك للمساهمة في زيادة أساليب الدعم والمشورة للأفراد والمنظمات المحلية والإقليمية والدولية مع غيره من المؤسسات متفرداً بميزة تنافسية صاغتها المهنية في الأداء والمصداقية في التعامل حيث يلمسها كل العملاء والتي كانت محصلة للخبرة الطويلة والكفاءة والجودة العالية للمتخصصين والاستشاريين العاملين فيها حيث حرص منذ تأسيسه لأكثر من 18 عام على توفير البرامج التدريبية المميزة .

رؤيتنا

أن نكون الخيار الأمثل محلياً وإقليمياً في تقديم الدورات التدريبية والتطويرية.

رسالتنا

تقديم دورات تدريبية بجودة عالية وكفاءة وفعالية استمراراً للتطور والنمو..



قيمنا

01 شراكة فعالة

02 تميز مستدام

03 كرم المعرفة

04 تجربة مميزة

05 نزاهة التعاملات





فلسفة التدريب

إن مفهوم التدريب لم يعد مفهوماً تقليدياً يقتصر على تنظيم الدورات التدريبية التقليدية ومنح شهادات الاجتياز، بل أصبح خياراً إستراتيجياً في منظومة استثمار وتنمية الموارد البشرية، لذلك اخذنا على عاتقنا التركيز على أساليب التدريب التي تركز على الأسلوب العلمي والعصف الذهني وتنمي في المتدربين اكتساب المهارات، وخلق الإبداع وتطوير الذات وزيادة وعي المتدربين بالهدف التدريبي. حيث يتم مراعاة بعض الاعتبارات الخاصة بالمتدربين عند اختيار الأسلوب التدريبي مثل السن والمستوى الوظيفي والتعليمي. لذا أنشئت برامجنا التدريبية على اساس الاهتمام بتقنيات التدريب الحديثة والتسهيلات التدريبية ونؤمن بمشاركة عملية التدريب مع المتدربين أي ان تكون العملية التدريبية قائمة على أساس التفاعل بين المدرب والمتدرب خلال المحاضرة التدريبية





فلسفة التدريب

الفرق العملية والتطبيقية



يتم تشكيل فرق عمل والعمل على مشاريع لها علاقة بطبيعة أعمالهم وتلمس حاجاتهم. ويعمل كل فريق عمل على تمثيل الأدوار الرئيسية. ويتم إشراكهم بالعملية لتسهيل عملية التطبيق على الواقع العملي بعد التدريب وتثبيت المعلومة من خلال تطبيقها أيضاً. بالإضافة إلى توليد الأفكار من خلال سلة القرارات والتعليم المبرمج والمشروعات العملية وورش العمل

البصريات



نستخدم في ورش العمل أسلوب التعلم البصري من خلال العروض الإلكترونية والعروض الورقية والفنية للمساعدة على جلب انتباه المتدربين وزيادة اهتمامهم بموضوع التدريب. وما لها من الأثر الإيجابي في زيادة مشاركة المتدربين بصورة نشطة وإيجابية في التدريب وإمكانية حصول المدرب على التغذية الراجعة والتطبيق من خلال الملصقات و خرائط الطريق. وهذا يجعل تذكر واسترجاع المعلومة يسيراً وثابتاً

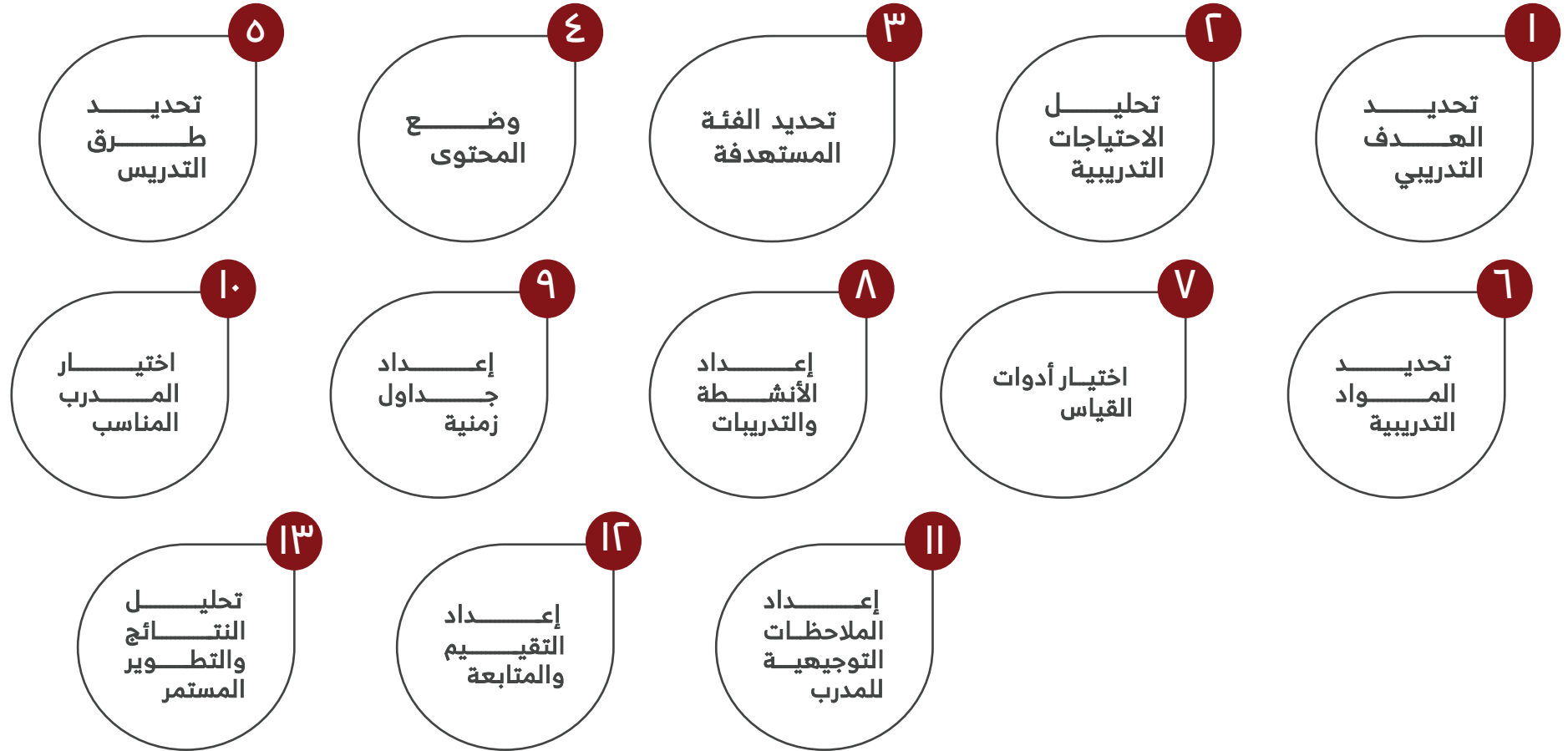
التقسي والتحقق



لتأكد من إيصال المعلومة للمتدرب بطريقة صحيحة من خلال التغذية الراجعة أثناء التدريب النظري وبعد كل مهمة تطبيقية يسترجع المتدرب ما تم شرحه بعد كل فترة استراحة وبدء كل يوم



خطوات تصميم الحقائب التدريبية لدى مركز الخبير



خطة البرامج الداخلية

5 أيام

كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١	ذكاء التحول الرقمي وريادة الأعمال	٥	٩-٥ الرياض			١٧-١٣ جدة			١٧-١٣ الخبر		١١-٧ جدة			
٢	الكفاءة الاستراتيجية في المنظومة الإدارية والقيادة المتقدمة	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر							١٨-١٤ الرياض
٣	الدبلوماسية الإدارية في صناعة وتطوير فرق العمل الناجحة	٥	١٦-١٢ جدة						٢٤-٢٠ الخبر			١٦-١٢ الرياض		
٤	الممارسات المتقدمة في إدارة العمل الجماعي وبناء الفريق الناجح	٥			٢٤-٢٠ الرياض	١٥-١١ الخبر							٢٠-١٦ جدة	
٥	التميز في إدارة الأعمال وتحفيز الطاقات الإبداعية	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ جدة		٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ جدة			
٦	التقنيات الإدارية المتقدمة في تحليل وتبسيط العمليات وإجراءات العمل	٥	١٦-١٢ الرياض				٨-٤ الخبر					٢٣-١٩ جدة		
٧	الأساليب الفنية الحديثة لمهارات العرض والإلقاء والتقديم	٥		٢٠-١٦ جدة				٣١-٢٧ جدة					١٣-٩ الرياض	
٨	مهارات التطور القيادي لصناعة البصمة الشخصية	٥	٩-٥ جدة		٢٤-٢٠ الرياض							١٦-١٢ الرياض		
٩	تنمية المهارات الإدارية والسلوكية للموظفين	٥		٦-٢ جدة			٧/٣-٦/٢٩ جدة				١١-٧ جدة		٢٠-١٦ الرياض	
١٠	مهارات القائد الرائع وفنون الانجاز المؤسسي	٥				١٧-١٣ جدة	١٥-١١ الخبر					١٦-١٢ الرياض		١١-٧ الرياض
١١	التميز في إدارة الوقت وسيكولوجية التعامل مع الآخرين	٥	٢٣-١٩ الرياض						١٠-٦ جدة		١١-٧ الخبر			
١٢	فنون ومهارات الانجاز بفعالية من خلال فرق العمل الجماعية	٥		١٣-٩ جدة		١٧-١٣ الخبر				٢٨-٢٤ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
١٣	استراتيجيات متطورة لفنون التواصل وكاريزما الإقناع	٥	١٦-١٢ الرياض				٨-٤ الخبر				١١-٧ جدة			٢٥-٢١ الرياض
١٤	مهارات التفكير الإبداعي وتنمية الثقافة التنظيمية	٥		٦-٢ جدة		٢٤-٢٠ الخبر			٢٤-٢٠ الخبر				٢٠-١٦ جدة	

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	الجدارات الأساسية للموظفين	٥		١٣-٩ الرياض			١٥-١١ الخبر						١٣-٩ جدة	
١٦	الذكاء العاطفي والقيادة الذكية	٥	٩-٥ الرياض			٢٤-٢٠ جدة				٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الخبر		
١٧	الجدارة والكفاءة في التخطيط	٥		٢٠-١٦ جدة			١٥-١١ الخبر	٢٦-٢٢ الرياض			١٨-١٤ جدة			
١٨	المهارات الديناميكية في الاتصال والتفاوض والتأثير والإقناع	٥	٣٠-٢٦ جدة						١٧-١٣ جدة			١٦-١٢ الرياض		٢٥-٢١ الخبر
١٩	مهارات الاشراف الفعال	٥		٢٠-١٦ جدة			١٥-١١ الخبر			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
٢٠	الادارة الاستراتيجية وبناء القدرات الإبداعية وإدارة علاقات الأعمال	٥	٢٣-١٩ جدة			٢٤-٢٠ الرياض		٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ جدة
٢١	الرؤية الابداعية والتميز في اتخاذ القرار	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر			٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
٢٢	إعادة هندسة العمليات الإدارية (الهندرة)	٥				١٧-١٣ جدة			٢٤-٢٠ الخبر		١١-٧ الرياض		١٣-٩ جدة	
٢٣	آليات التحفيز والابتكار كأدوات لتطوير المؤسسات	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ الخبر		١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٢٤	فن التعامل مع الرؤساء والمرؤسين	٥	٢٣-١٩ جدة				١٥-١١ الخبر			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
٢٥	مهارات التواصل والتأثير الفعال	٥				١٧-١٣ جدة	٨-٤ الخبر					٢٣-١٩ جدة		٢٥-٢١ الرياض
٢٦	مهارات اكتشاف بؤادر الأزمات وكيفية إدارتها بنجاح	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ جدة		٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ جدة			
٢٧	أخلاقيات العمل ورفع درجات الإنتماء والولاء المؤسسي	٥				١٧-١٣ جدة			١٧-١٣ الخبر			٢٣-١٩ جدة		١٨-١٤ الرياض
٢٨	مهارات تنظيم وتطوير أساليب العمل	٥	٩-٥ الخبر			٢٤-٢٠ جدة	٨-٤ الخبر						٢٠-١٦ جدة	
٢٩	التحكم في الضغوط وترتيب الأولويات			٦-٢ الرياض				٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٣٠	الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الإبداعية في العمل	٥	٩-٥ الرياض					١٥-١١ جدة		٢١-١٧ الرياض			٦-٢ الرياض	
٣١	التخطيط الاستراتيجي وقياس مؤشرات الاداء KPIs	٥		٢٠-١ جدة			١٥-١١ الرياض					٢٣-١٩ جدة		
٣٢	التميز القيادي وبناء بيئة عمل ديناميكية	٥				٢٤-٢ الرياض			٢٤-٢٠ الخبر		٢٥-٢١ الرياض			١١-٧ الرياض
٣٣	أساليب تحقيق الريادة القيادية الإبداعية والوصول إلى قمة التميز والانجاز	٥	٢٣-١٩ الرياض						٢٤-٢٠ الخبر			٢٣-١٩ جدة	٦-٢ الرياض	
٣٤	التميز الإداري في مهارات صناعة واتخاذ القرار المستقبلي	٥		٢٠-١٦ الرياض				٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض				١٨-١٤ الرياض
٣٥	تنمية المهارات الإشرافية والقيادية للمدراء	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة			٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ جدة	
٣٦	الادارة الاستراتيجية الأسس العلمية والتوجهات المستقبلية 2030	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض				١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٣٧	الرقابة الإدارية وجودة الأداء	٥	٢٣-١٩ الخبر					٢٦-٢٢ جدة						١١-٧ الخبر
٣٨	تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية ومشاريع	٥			١٧-١٣ جدة	٢٢-١٨ الخبر				٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ الخبر			
٣٩	إدارة التغيير والتفكير الاستراتيجي	٥		١٣-٩ الرياض				٢٦-٢٢ جدة				٣٠-٢٦ الخبر		٢٥-٢١ جدة
٤٠	تكنولوجيا إدارة الموارد البشرية وإعداد نظم تميز التدريب والتطوير الوظيفي	٥	٩-٥ الخبر				١٥-١ الرياض		٢٤-٢٠ الخبر				١٣-٩ جدة	
٤١	التميز والكفاءة في اجراءات المقابلات، استقطاب الكفاءات واختيارها	٥	٣٠-٢٦ الرياض			٢٤-٢٠ جدة				١٤-١٠ الرياض	١١-٧ جدة			
٤٢	الاتجاهات المعاصرة لتطوير أداء إدارة الموارد البشرية	٥		٢٠-١٦ الرياض		١٧-١٣ جدة			٢٦-٢٢ جدة					٢٥-٢١ الخبر
٤٣	معايير قياس فعالية الموارد البشرية على الاداء التنظيمي ضمن أطر العمل	٥	١٦-١٢ جدة						٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ الخبر	
٤٤	صياغة لوائح الجزاءات ونظام تحفيز العاملين	٥				١٧-١٣ جدة			٢٦-٢٢ جدة			٢٣-١٩ جدة		

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٤٥	تخطيط الموارد البشرية وأساليب المتابعة والتقييم	٥		١٣-٩ الرياض				٢٦-٢٢ جدة				٣٠-٢٦ الخبر		٢٥-٢١ جدة
٤٦	التحول من الدور التنفيذي للدور الاستراتيجي في الموارد البشرية	٥	٩-٥ الخبر				١٥-١ الرياض		٢٤-٢٠ الخبر				١٣-٩ جدة	
٤٧	مهارات تصميم وإعداد وتقييم الحقائق التدريبية	٥	٣٠-٢٦ الرياض			٢٤-٢٠ جدة				١٤-١٠ الرياض	١١-٧ جدة			
٤٨	تدريب المدربين T.O.T	٥		٢٠-١٦ الرياض		١٧-١٣ جدة		٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ الخبر
٤٩	إعداد الموازنات التخطيطية في الوحدات الحكومية	٥	١٦-١٢ جدة						٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ الخبر	
٥٠	إعداد القوائم وفقاً للمعايير IFRS, IAS	٥				١٧-١٣ جدة		٢٦-٢٢ جدة		٢٨-٢٤ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٥١	الإدارة المالية وإعداد التقارير للقطاع العام (IFRS - IPSAS)	٥	٩-٥ الرياض				١٥-١١ جدة						٦-٢ الرياض	
٥٢	المالية لغير الماليين	٥		٢٠-١ جدة			١٥-١١ الرياض					٢٣-١٩ جدة		
٥٣	المحاسبة الحكومية وأسس التحول من النظام النقدي الى نظام الاستحقاق	٥				٢٤-٢ الرياض			٢٤-٢٠ الخبر		٢٥-٢١ الرياض			١١-٧ الرياض
٥٤	الاتجاهات الحديثة في حسابات الاجور والرواتب والاستحقاقات المالية	٥	٢٣-١٩ الرياض						٢٤-٢٠ الخبر			٢٣-١٩ جدة	٦-٢ الرياض	
٥٥	التخطيط والتحليل المالي المتقدم وفق المعايير الدولية	٥		٢٠-١٦ الرياض				٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض				١٨-١٤ الرياض
٥٦	إدارة المخاطر المحاسبية	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة			٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ جدة	
٥٧	تنمية المهارات المحاسبية للعاملين بأقسام المدفوعات والمصروفات	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض				١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٥٨	إعداد وتحليل وصياغة التقارير المالية والإدارية	٥	٢٣-١٩ الخبر					٢٦-٢٢ جدة						١١-٧ الخبر

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

كود	البرنامج	الأيام بالمدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٥٩	المعايير المتقدمة لأنظمة المحاسبة الحكومية	٥	٩-٥ الرياض			١٧-١٣ جدة			١٧-١٣ الخبر		١١-٧ جدة			
٦٠	إدارة النقدية وتنمية مهارات أمناء الصناديق	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر							١٨-١٤ الرياض
٦١	تطبيق محاسبة الاستحقاق وفق معايير المحاسبة بالقطاع العام	٥	١٦-١٢ جدة						٢٤-٢٠ الخبر			١٦-١٢ الرياض		
٦٢	إدارة ومعالجة الديون المتعثرة	٥				٢٤-٢٠ الرياض	١٥-١١ الخبر						٢٠-١٦ جدة	
٦٣	إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ جدة		٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ جدة			
٦٤	الاتجاهات الحديثة في الرقابة على التكاليف	٥	١٦-١٢ الرياض				٨-٤ الخبر					٢٣-١٩ جدة		
٦٥	المحاسبة المالية المتقدمة	٥		٢٠-١٦ جدة				١٧-١٣ جدة					١٣-٩ الرياض	
٦٦	التخطيط المالي الإستراتيجي وتحليل الميزانية	٥	٩-٥ جدة			٢٤-٢٠ الرياض						١٦-١٢ الرياض		
٦٧	اعداد، تحليل وتقييم الموازنة العامة وتقديم التقارير المالية	٥	٩-٥ الرياض			١٧-١٣ جدة		١٧-١٣ الخبر			١١-٧ جدة			
٦٨	ادارة المخاطر المالية وتحليل الاداء المالي	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر						١٨-١٤ الرياض	
٦٩	تطوير الأداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق المعايير الدولية	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة		٢٤-٢٠ الخبر					٢٧-٢٣ جدة	
٧٠	التقنيات الحديثة في تطوير الأداء المالي واعداد الخطط المالية	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض				١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٧١	اعداد الميزانيات الحكومية وفقاً لدليل احصاءات مالية الحكومة 2001	٥	٢٣-١٩ الخبر					٢٦-٢٢ جدة						١١-٧ الخبر
٧٢	استخدام تقنيات التحليل المالي المتقدم في معالجة الأزمات	٥	١٦-١٢ الرياض				٨-٤ الخبر					٢٣-١٩ جدة		

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال



كود	البرنامج	الأيام بالمدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٧٣	ضريبة القيمة المضافة VAT (النظرية والتطبيق)	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة			٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ جدة	
٧٤	الأدوات المتقدمة في نظم المحاسبة والرقابة على التكاليف	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض				١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٧٥	إعداد خطة التدقيق الداخلي المبني على المخاطر	٥	٢٣-١٩ الخبر				٢٦-٢٢ جدة							١١-٧ الخبر
٧٦	برنامج التدقيق الداخلي لموظفي المراجعة الداخلية	٥				١٧-١٣ جدة	٢٢-١٨ الخبر			٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ الخبر			
٧٧	الحكومة وإدارة المخاطر والالتزام GRC	٥		١٣-٩ الرياض				٢٦-٢٢ جدة				٣٠-٢٦ الخبر		٢٥-٢١ جدة
٧٨	الأساليب المبتكر لكشف المخالفات والاحتيال المالي	٥	٩-٥ الخبر				١٥-١ الرياض		٢٤-٢٠ الخبر				١٣-٩ جدة	
٧٩	الرقابة الداخلية والمراجعة المالية للحسابات والميزانيات الحكومية	٥	٢٣-١٩ جدة			٢٤-٢٠ الرياض		٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ جدة
٨٠	تدقيق ومراجعة الحسابات المالية وفقا للمعايير	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ جدة			٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
٨١	الحكومة المالية	٥				١٧-١٣ جدة			٢٤-٢٠ الخبر		١١-٧ الرياض		١٣-٩ جدة	
٨٢	التدقيق المالي المبني على المخاطر	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
٨٣	إدارة المكاتب والسكترارية المستقبلية بالجودة الشاملة	٥	٢٣-١٩ جدة				١٥-١١ الخبر			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
٨٤	فن إدارة وتنظيم الاجتماعات	٥	٩-٥ الرياض			١٧-١٣ جدة			١٧-١٣ الخبر		١١-٧ جدة			
٨٥	مهارات العرض والتقديم باستخدام الحاسب الآلي	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر							١٨-١٤ الرياض
٨٦	الأساليب الحديثة في تنظيم وإدارة الأرشفة الإلكترونية	٥	١٦-١٢ جدة							٢٤-٢٠ الخبر		١٦-١٢ الرياض		

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

البرامج	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	الكود	السكرتارية وإدارة المكاتب
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء	٨٧	٥	٩-٥ الرياض			١٣-١٧ جدة			١٣-١٧ الخبر		٧-١١ جدة					السكرتارية وإدارة المكاتب
	٨٨	٥		٩-١٣ جدة			١١-١٥ الخبر							١٤-١٨ الرياض		
	٨٩	٥	١٢-١٦ جدة					٢٠-٢٤ الخبر				١٢-١٦ الرياض				
	٩٠	٥				٢٠-٢٤ الرياض	١١-١٥ الخبر						١٦-٢٠ جدة			
	٩١	٥		٢-٦ جدة				٢٢-٢٦ جدة		١٧-٢١ الرياض	١٤-١٨ جدة					
	٩٢	٥	١٢-١٦ الرياض				٤-٨ الخبر					١٩-٢٣ جدة				
	٩٣	٥		١٦-٢٠ جدة				١٣-١٧ جدة					٩-١٣ الرياض			
	٩٤	٥	٥-٩ جدة			٢٠-٢٤ الرياض						١٢-١٦ الرياض				
	٩٥	٥		٢-٦ جدة				٢٩/٦-٣/٧ جدة			٧-١١ جدة		١٦-٢٠ الرياض			
	٩٦	٥				١٣-١٧ جدة	١١-١٥ الخبر					١٢-١٦ الرياض		٧-١١ الرياض		
البرامج القانونية	٩٧	٥	١٩-٢٣ الرياض					١٣-١٧ جدة			٧-١١ الخبر					البرامج القانونية
	٩٨	٥		٢-٦ جدة			١٣-١٧ الخبر					١٢-١٦ الرياض				
	٩٩	٥	١٢-١٦ الرياض				٤-٨ الخبر				٧-١١ جدة			٢١-٢٥ الرياض		
	١٠٠	٥		٢-٦ جدة					١٣-١٧ جدة				١٦-٢٠ جدة			

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

البرامج القانونية	كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٠١	الجوانب القانونية للوظيفة العامة والخاصة	٥	١٣-٩ الرياض					١٥-١١ الخبر						١٣-٩ جدة	
١٠٢	تسوية المنازعات الناشئة عن العقود الإدارية والمناقصات	٥	٩-٥ الرياض				٢٤-٢٠ جدة				٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
١٠٣	الإدارة القانونية ودورها في المؤسسات	٥		٢٠-١٦ جدة				١٥-١١ الخبر	٢٦-٢٢ الرياض			١٨-١٤ جدة			
١٠٤	أساليب تقييم الموردين	٥	٣٠-٢٦ جدة							١٧-١٣ جدة			١٦-١٢ الرياض		٢٥-٢١ الخبر
١٠٥	المخزون الراكد وعلاج مشكلاته	٥		٢٠-١٦ جدة				١٥-١١ الخبر			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
١٠٦	الرقابة والتقارير على المستودعات	٥	٢٣-١٩ جدة			٢٤-٢٠ الرياض			٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ جدة
١٠٧	إدارة المخازن والمستودعات باستخدام الحاسب الآلي	٥		١٣-٩ جدة				١٥-١١ جدة			٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
١٠٨	الإدارة الحديثة للمستودعات والمخازن	٥	٢٣-١٩ الرياض						٢٤-٢٠ الخبر				٢٣-١٩ جدة	٦-٢ الرياض	
١٠٩	أساليب التعاقد: فن إدارة المناقصات	٥		٢٠-١٦ الرياض					٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض				١٨-١٤ الرياض
١١٠	المهارات الأساسية لجرد المستودعات والعهد	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة				٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ جدة	
١١١	الأساليب الفنية في إدارة المشتريات	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض					١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
١١٢	إدارة المواد ومراقبة المخزون	٥	٢٣-١٩ الرياض			١٧-١٣ جدة				٢٤-٢٠ الخبر				٢٧-٢٣ جدة	
١١٣	سلاسل الإمداد Supply Chain	٥		٦-٢ الخبر		٥/١-٤/٢٧ الرياض					١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
١١٤	إدارة الخدمات اللوجستية	٥	٢٣-١٩ الخبر						٢٦-٢٢ جدة						١١-٧ الخبر

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

المشتريات والمخازن والمستودعات	المشتريات والمخازن والمستودعات	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١١٥	إدارة المشتريات وفقاً لمعايير الجودة الشاملة	٥	٢٣-١٩ جدة				٢٤-٢٠ الرياض		٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ الخير
١١٦	التدقيق على أعمال إدارة المشتريات	٥		١٣-٩ جدة				١٥-١١ الخير			٢١-١٧ الرياض		١٦-١٢ الرياض		
١١٧	تطوير كفاءة وفاعلية أنظمة عمليات المشتريات والتعاقدات الحكومية	٥				١٧-١٣ جدة				٢٤-٢٠ الخير		١١-٧ الرياض		١٣-٩ جدة	
١١٨	مكتب إدارة المشاريع PMO	٥		٦-٢ جدة					٢٦-٢٢ الخير		١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
١١٩	إدارة المشاريع الإحترافية PMP	٥	٢٣-١٩ جدة					١٥-١١ الخير			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
١٢٠	إدارة المشاريع باستخدام MS-PROJECT	٥				١٧-١٣ جدة		٨-٤ الخير					٢٣-١٩ جدة		٢٥-٢١ الرياض
١٢١	إدارة المخاطر في المشاريع	٥		٦-٢ جدة					٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض		٢٣-١٩ جدة		
١٢٢	اعداد التقارير الإحصائية وجمع البيانات	٥	٢٣-١٩ جدة					١٥-١١ الخير			٢١-١٧ الرياض			١٣-٩ جدة	
١٢٣	مهارات استخدام برنامج (SPSS)	٥				١٧-١٣ جدة		٨-٤ الخير					٢٣-١٩ جدة		٢٥-٢١ الرياض
١٢٤	تحليل ومراجعة البيانات الإحصائية	٥		٦-٢ جدة					٢٦-٢٢ جدة		٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ جدة			
١٢٥	أساسيات السجلات الستة (Six sigma)	٥				١٧-١٣ جدة				١٧-١٣ الخير			٢٣-١٩ جدة		١٨-١٤ الرياض
١٢٦	التطوير والتحسين المستمر في العمل وفق منهجية كايزن Kaize	٥	٣٠-٢٦ الرياض				٢٤-٢٠ جدة				١٤-١٠ الرياض	١١-٧ جدة			
١٢٧	ضمان ورقابة الجودة	٥		٢٠-١٦ الرياض			١٧-١٣ جدة		٢٦-٢٢ جدة						٢٥-٢١ الخير
١٢٨	إدارة الجودة الشاملة	٥	١٦-١٢ جدة							٢٤-٢٠ الخير				٢٧-٢٣ الخير	

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

كود	البرنامج	الأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٢٩	إدارة المخاطر ISO 31000	٥	٣-٢٦ الرياض			٢٤-٢٠ جدة				١٤-١٠ الرياض	١١-٧ جدة			
١٣٠	تطبيق نظام إدارة الجودة أيزو 9001 نسخة 2015	٥	١٦-١٢ الرياض			١٧-١٣ جدة		١٩-١٥ الخبر		٩/٤-٣١ الرياض			٢٠-١٦ جدة	
١٣١	تطبيق نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أيزو 45001 نسخة 2018	٥		٦-٢ الرياض				٢٦-٢٢ جدة				٩-٥ الرياض		
١٣٢	تطبيق نظام إدارة البيئة أيزو 14001 نسخة 2015	٥				٢٤-٢٠ الخبر				٧-٣ الرياض				
١٣٣	تطبيق نظام إدارة الطاقة أيزو 50001 نسخة 2018	٥		٢٠-١٦ الرياض			٨-٤ جدة		١٠-٦ الخبر			١٦-١٢ الرياض		
١٣٤	مدقق رئيسي نظام إدارة الجودة أيزو 9001 نسخة 2015	٥	٣٠-٢٦ الرياض			٥/١-٢٧ جدة	٢٩-٢٥ الرياض				١٠/٢-٢٨ الرياض		٦-٢ الخبر	١١-٧ الرياض
١٣٥	مدقق رئيسي نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أيزو 45001 نسخة 2018	٥						٧/٣-٢٩ الرياض				٣٠-٢٦ جدة		
١٣٦	مدقق رئيسي نظام إدارة البيئة أيزو 14001 نسخة 2015	٥								٢٨-٢٤ الرياض				
١٣٧	مدقق رئيسي نظام إدارة الطاقة أيزو 50001 نسخة 2018	٥						٢٦-٢٢ الخبر						٢٥-٢١ الرياض
١٣٨	متطلبات نظام إدارة الجودة أيزو 9001 نسخة 2015	٥	٩-٥ الرياض				١٥-١١ الخبر				١٨-١٤ الرياض			١٨-١٤ جدة
١٣٩	متطلبات نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أيزو 45001 نسخة 2018	٥							٢٤-٢٠ الرياض				١٣-٩ جدة	
١٤٠	متطلبات نظام إدارة البيئة أيزو 14001 نسخة 2015	٥						٢٦-٢٢ الخبر				١٦-١٢ جدة		
١٤١	متطلبات نظام إدارة الطاقة أيزو 50001 نسخة 2018	٥				١٧-١٣ الرياض				١٤-١٠ جدة				

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال

كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	برامج الإيزو
١٤١	مدقق داخلي نظام إدارة الجودة أيزو 9001 نسخة 2015	٥		١٣-٩ الرياض					١٧-١٣ جدة				٢٧-٢٣ الخبر		برامج الإيزو
١٤٢	مدقق داخلي نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أيزو 45001 نسخة 2018	٥					٢٢-١٨ جدة				١١-٧ الرياض				
١٤٣	مدقق داخلي نظام إدارة البيئة أيزو 14001 نسخة 2015	٥							٣١-٢٧ الرياض					٢٥-٢١ جدة	
١٤٤	مدقق داخلي نظام إدارة الطاقة أيزو 50001 نسخة 2018	٥		٢٠-١٦ الرياض						٢١-١٧ جدة					
١٤٥	برتوكول إعداد الزيارات الرسمية	٥	٢٣-١٩ الخبر			٥/١-٤/٢٧ الرياض					١١-٧ جدة		٢٠-١٦ الخبر		برامج العلاقات العامة والإعلام
١٤٦	إعداد خطط العلاقات العامة	٥	٣٠-٢٦ الرياض							٧-٣ جدة	١١-٧ جدة	٩-٥ الرياض			
١٤٧	الإعلام وقياس الرأي العام	٥		١٣-٩ جدة		٥/١-٤/٢٧ الرياض				٢١-١٧ الرياض			٢٠-١٦ الخبر		
١٤٨	الإعلام الإلكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي	٥	٢٣-١٩ الخبر				٢٢-١٨ الرياض		٣١-٢٧ جدة			٩-٥ الرياض			
١٤٩	الإعداد للمؤتمرات وأعمال المراسم والإحتفالات	٥				٢٤-٢٠ الرياض				٧-٣ جدة	١٠/٢-٩/٢٨ الرياض		٢٠-١٦ الخبر		برامج الأمن والسلامة
١٥٠	تنمية مهارات موظفي العلاقات العامة	٥	٣٠-٢٦ الرياض			٥/١-٤/٢٧ الرياض				٢٨-٢٤ جدة		٩-٥ الرياض			
١٥١	إستراتيجيات العلاقات العامة والإعلام	٥		١٣-٩ جدة		٥/١-٤/٢٧ الرياض				٧-٣ جدة		٩-٥ الرياض			
١٥٢	المهارات الفنية في إعداد خطط الإخلاء والطوارئ	٥	١٦-١٢ جدة						٢٤-٢٠ الخبر			١٦-١٢ الرياض			
١٥٣	الأساليب الحديثة لأمن وحراسة المنشآت	٥				٢٤-٢٠ الرياض	١٥-١١ الخبر						٢٠-١٦ جدة		

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : ٥٧٥٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

برامج الامن والسلامة	كود	البرنامج	بالأيام المدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
البرامج الفنية	١٥٤	تنمية المهارات الأساسية لرجل الأمن والسلامة	٥		٦-٢ جدة				٢٦-٢٢ جدة		٢١-١٧ الرياض	١٨-١٤ جدة			
	١٥٥	أساسيات السلامة في مواقع العمل	٥	١٦-١٢ الرياض				٨-٤ الخبر					٢٣-١٩ جدة		
	١٥٦	مهارات إعداد وكتابة التقارير الأمنية	٥	٩-٥ جدة			٢٤-٢٠ الخبر						١٦-١٢ الرياض		
	١٥٧	مهارات الإشراف على أعمال المقاولين والاستشاريين	٥	٩-٥ الرياض			١٧-١٣ جدة			١٧-١٣ الخبر		١١-٧ جدة			
	١٥٨	إجراءات السلامة أثناء العمل في محطات التوليد	٥		١٣-٩ جدة			١٥-١١ الخبر						١٨-١٤ الرياض	
	١٥٩	تحديد أعطال الشبكات الكهربائية وأعمال الصيانة	٥	١٦-١٢ جدة					٢٤-٢٠ الخبر				١٦-١٢ الرياض		
	١٦٠	تكنولوجيا حماية الأنظمة الكهربائية	٥				٢٤-٢٠ الرياض	١٥-١١ الرياض						٢٠-١٦ جدة	
	١٦١	صيانة محطات المحولات الكهربائية	٥	١٦-١٢ جدة					٢٤-٢٠ الخبر				١٦-١٢ الرياض		
	١٦٢	كتابة التقارير الفنية في محطات التوليد	٥				٢٤-٢٠ الرياض	١٥-١١ جدة						٢٠-١٦ جدة	
	١٦٣	نظم الوقاية في الشبكات الكهربائية	٥	٩-٥ جدة			٢٤-٢٠ الخبر						١٦-١٢ الرياض		

سعر البرنامج التدريبي ه أيام : ٥٧٥٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

خطة البرامج الداخلية

10 أيام

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١	المهارات الإدارية لقائد المستقبل "خطوات على طريق النجاح"	١٠	١٦-٥ الرياض				١٥-٤ جدة				١٨-٧ الخبر			١٨-٧ الرياض
٢	مهارات القيادة الكاريزمية وأساليب صناعة التأثير	١٠		٢٠-٩ الخبر				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
٣	القيادة التحولية والنجاح في بناء الاستراتيجيات المستقبلية	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٢٤-١٣ جدة			١٧-٦ الخبر				١٣-٢ الخبر	
٤	المهارات المتطورة لبناء الشخصية القيادية باستراتيجيات الذكاء العاطفي	١٠		٢٠-٩ الخبر				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ الرياض		٢٣-١٢ الرياض		
٥	اعداد الصف الثاني من القيادات (برنامج الملك سلمان لتنمية الموارد البشرية)	١٠				٥/١-٢٠ الخبر			٣١-٢٠ جدة					٢٥-١٤ الخبر
٦	بناء الجدارات (برنامج الملك سلمان لتنمية الموارد البشرية)	١٠	٣٠-١٩ الخبر							٢١-١٠ الخبر			٢٠-٩ الخبر	
٧	إدارة ومحاسبة الأصول الثابتة وفقاً لـ GFS	١٠		١٣-٢ الرياض				٧/٣-٢٢ الخبر		٩/٤-٢٤ جدة		١٦-٥ جدة		
٨	إدارة المنظومة المالية الحكومية وفق أفضل التطبيقات والممارسات العالمية	١٠	٣٠-١٩ جدة				٢٢-١١ الخبر							١/١-٢١ الرياض
٩	اعداد الموازنات العامة والحسابات الختامية والتقارير المالية وفقاً لـ IMF	١٠	١٦-٥ الرياض								١٨-٧ الرياض			
١٠	خبير المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية IFRS - Expert	١٠		١٦-٩ جدة				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
١١	استخدامات مؤشرات الأداء المالية الرئيسية Financial KPI's في الإدارة المالية	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٢٤-١٣ جدة			١٧-٦ الخبر				١٣-٢ جدة	
١٢	الاتجاهات المالية والإدارية لضمان سلامة الأداء المالي والإداري	١٠		٢٠-٩ الخبر				٧/٣-٢٢ الخبر		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
١٣	إدارة علاقات العملاء CRM	١٠	١٦-٥ جدة						٣١-٢٠ الرياض					٢٥-١٤ الخبر
١٤	استراتيجيات المحيط الأزرق "كن حيث لا يتوقعون"	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٥/١-٢٠ الخبر					١٨-٧ الرياض		١٣-٢ جدة	

سعر البرنامج التدريبي ١٠ أيام : ٩٢٠٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	التحكيم الدولي	١٠	١٦-٥ الرياض								١٨-٧ الرياض			
١٦	جرائم النشر وحماية حقوق الملكية الفكرية	١٠		١٦-٩ جدة				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
١٧	تقنيات المحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٢٤-١٣ جدة			١٧-٦ الخبر				١٣-٢ جدة	
١٨	النظم الإلكترونية المتقدمة في إدارة المخازن والتحكم بالمخزون	١٠		٢٠-٩ الخبر				٧/٣-٢٢ الخبر		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
١٩	البرنامج المتكامل في إدارة المشتريات والمخازن والخدمات اللوجستية	١٠	١٦-٥ جدة						٣١-٢٠ الرياض					٢٥-١٤ الخبر
٢٠	ضبط الجودة وكيفية توصيل ثقافة الجودة لأفراد المؤسسة	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٥/١-٢٠ الخبر					١٨-٧ الرياض		١٣-٢ جدة	
٢١	إعداد المشاركين لحضور المؤتمرات الدولية	١٠	١٦-٥ الرياض				١٥-٤ جدة				١٨-٧ الخبر			١٨-٧ الرياض
٢٢	معايير السلامة والصحة المهنية OSHA	١٠		٢٠-٩ الخبر				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
٢٣	اختبارات محطات محولات الجهد العالي والمتوسط	١٠	٣٠-١٩ الرياض			٢٤-١٣ جدة			١٧-٦ الخبر				١٣-٢ جدة	
٢٤	أنظمة التحكم الهيدروليكية والنيوماتيكية	١٠		٢٠-٩ الرياض				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ الرياض		٢٣-١٢ الرياض		
٢٥	نظام التشغيل مارك فايف	١٠				٥/١-٢٠ الخبر			٣١-٢٠ جدة					٢٥-١٤ الخبر
٢٦	التخطيط الاستراتيجي للقيادات العليا ونماذج وأساليب قياس أداء الخطط	١٠		١٦-٩ جدة				٧/٣-٢٢ الرياض		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		
٢٧	آليات الابداع ومنهجيات التميز في إدارة علاقات العملاء	١٠				٢٤-١٣ جدة			١٧-٦ الخبر				١٣-٢ جدة	
٢٨	المهارات المتقدمة في التحفيز وتمكين العاملين لبناء بيئة عمل عالية الأداء	١٠	٢٠-٩ جدة					٧/٣-٢٢ الخبر		٩/٤-٢٤ جدة		٢٣-١٢ الرياض		

سعر البرنامج التدريبي ١٠ أيام : ٩٢٠٠ ريال



الخبير الإداري
Management Expert
تدريب واستشارات
Training & Consultation

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٢٩	الفهرسة والأرشفة الإلكترونية وتكنولوجيا إدارة المكاتب	١٠	الرياض ١٦-٥				جدة ١٥-٤				الخبر ١٨-٧			الرياض ١٨-٧
٣٠	تخطيط القوى العاملة واستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب	١٠		الخبر ٢٠-٩				الرياض ٧/٣-٢٢		جدة ٩/٤-٢٤		الرياض ٢٣-١٢		
٣١	مهارات السكرتارية والإدارة الإلكترونية في أعمال المكاتب	١٠	الرياض ٣٠-١٩			جدة ٢٤-١٣			الخبر ١٧-٦				الخبر ١٣-٢	
٣٢	التميز التشغيلي في إدارة المخازن والأعمال اللوجستية المتكاملة	١٠		الخبر ٢٠-٩				الرياض ٧/٣-٢٢		الرياض ٩/٤-٢٤		الرياض ٢٣-١٢		
٣٣	المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية واعداد القوائم المالية	١٠				الخبر ٥/١-٢٠			جدة ٣١-٢٠					الخبر ٢٥-١٤
٣٤	مهارات تخطيط وتحليل القوى العاملة والتدريب والتطوير	١٠	الخبر ٣٠-١٩							الخبر ٢١-١٠			الخبر ٢٠-٩	
٣٥	المهام الإدارية الحديثة لإعمال السكرتارية وتنظيمها من خلال الأرشفة الإلكترونية الذكية	١٠		الرياض ١٣-٢				الخبر ٧/٣-٢٢		جدة ٩/٤-٢٤		جدة ١٦-٥		

سعر البرنامج التدريبي ١٠ أيام : ٩٢٠٠ ريال

خطة البرامج الخارجية

5 أيام

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١	التخطيط ومتابعة التنفيذ	٥	٩-٥ دبي			١٧-١٣ الغردقة			١٧-١٣ كوالالمبور		١١-٧ شرم الشيخ			
٢	الإبداع والإبتكار في العمل الوظيفي	٥		١٣-٩ الغردقة			١٥-١١ كوالالمبور							١٨-١٤ دبي
٣	المهارات المهنية للمالية والمحاسبة	٥	١٦-١٢ القاهرة						٢٤-٢٠ كوالالمبور			١٦-١٢ دبي		
٤	تحليل وتبسيط إجراءات العمل	٥				٢٤-٢٠ دبي	١٥-١١ كوالالمبور						٢٠-١٦ الغردقة	
٥	إدارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي	٥		٦-٢ القاهرة				٢٦-٢٢ الغردقة		٢١-١٧ دبي	١٨-١٤ الغردقة			
٦	إعادة هندسة العمليات الإدارية (الهندرة)	٥	١٦-١٢ دبي				٨-٤ كوالالمبور					٢٣-١٩ شرم الشيخ		
٧	إدارة الأزمات وتحليل المخاطر	٥		٢٠-١٦ الغردقة				١٧-١٣ شرم الشيخ					١٣-٩ دبي	
٨	تحليل وتشخيص المشكلات وصناعة القرار	٥	٩-٥ القاهرة			٢٤-٢٠ دبي						١٦-١٢ دبي		
٩	تقييم وتحليل التحديات والتخطيط الفعال	٥		٦-٢ الغردقة				٧/٣-٦/٢٩ شرم الشيخ			١١-٧ القاهرة		٢٠-١٦ دبي	
١٠	الرقابة الإدارية وجودة الأداء	٥				١٧-١٣ الغردقة	١٥-١١ كوالالمبور					١٦-١٢ دبي		١١-٧ دبي
١١	إدارة الموارد البشرية (مستوى متقدم)	٥	٢٣-١٩ دبي						١٧-١٣ شرم الشيخ		١١-٧ كوالالمبور			
١٢	مراجعة البيانات المالية وتقييم الرقابة الداخلية	٥		٦-٢ شرم الشيخ		١٧-١٣ كوالالمبور						١٦-١٢ دبي		
١٣	إدارة المشاريع الإحترافية PMP	٥	١٦-١٢ دبي				٨-٤ كوالالمبور				١١-٧ القاهرة			٢٥-٢١ دبي
١٤	إستراتيجيات العلاقات العامة والإعلام	٥		٦-٢ الغردقة					١٧-١٣ القاهرة				٢٠-١٦ شرم الشيخ	

سعر البرنامج التدريبي ه أيام : القاهرة - شرم الشيخ - الغردقة - دبي - أبو ظبي (\$3000) - إسطنبول - كوالالمبور (\$3500) - باريس (\$5200)

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	القواعد الذهبية لإدارة العلاقات العامة	٥		١٣-٩ دبي			١٥-١١ كوالالمبور						١٣-٩ شرم الشيخ	
١٦	ضريبة القيمة المضافة (VAT) النظرية والتطبيق	٥	٩-٥ دبي			٢٤-٢٠ الغردقة				٢١-١٧ دبي		١٦-١٢ دبي		
١٧	مهارات إعداد وكتابة التقارير الأمنية	٥		٢٠-١٦ القاهرة			١٥-١١ كوالالمبور	٢٦-٢٢ دبي			١٨-١٤ شرم الشيخ			
١٨	الأساليب الفنية في إدارة المشتريات	٥	٣٠-٢٦ الغردقة						١٧-١٣ القاهرة			١٦-١٢ دبي		٢٥-٢١ كوالالمبور
١٩	إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي	٥		٢٠-١٦ شرم الشيخ			١٥-١١ كوالالمبور			٢١-١٧ دبي			١٣-٩ الغردقة	
٢٠	إعداد القوائم وفقاً للمعايير IFRS, IAS	٥	٢٣-١٩ شرم الشيخ			٢٤-٢٠ دبي		٢٦-٢٢ القاهرة						٢٥-٢١ الغردقة
٢١	التخطيط والتحليل المالي المتقدم وفق المعايير الدولية	٥		١٣-٩ القاهرة			١٥-١١ الغردقة			٢١-١٧ دبي		١٦-١٢ دبي		
٢٢	مهارات التطور القيادي لصناعة البصمة الشخصية	٥				١٧-١٣ شرم الشيخ			٢٤-٢٠ كوالالمبور		١١-٧ دبي		١٣-٩ شرم الشيخ	
٢٣	إعداد وتحليل وإدارة الرواتب	٥		٦-٢ الغردقة				٢٦-٢٢ القاهرة		١٤-١٠ دبي		٢٣-١٩ القاهرة		
٢٤	تطوير الأداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق المعايير الدولية	٥	٢٣-١٩ شرم الشيخ				١٥-١١ كوالالمبور			٢١-١٧ دبي			١٣-٩ الغردقة	
٢٥	البرنامج المتكامل في إدارة المشتريات والمخازن والخدمات اللوجستية	٥				١٧-١٣ القاهرة	٨-٤ كوالالمبور					٢٣-١٩ الغردقة		٢٥-٢١ دبي
٢٦	التحليل المالي لأغراض تخفيض التكاليف الإدارية	٥		٦-٢ شرم الشيخ				٢٦-٢٢ الغردقة		٢١-١٧ دبي	١٨-١٤ القاهرة			
٢٧	إدارة المكاتب والسكرتارية المستقبلية بالجودة الشاملة	٥				١٧-١٣ القاهرة			١٧-١٣ كوالالمبور			٢٣-١٩ شرم الشيخ		١٨-١٤ دبي
٢٨	الجدارة الإشرافية وإعداد الاستراتيجيات الابداعية في العمل	٥	٢٣-١٩ الغردقة			٢٤-٢٠ دبي		٢٦-٢٢ القاهرة						٢٥-٢١ القاهرة

سعر البرنامج التدريبي ه أيام : القاهرة - شرم الشيخ - الغردقة - دبي - أبو ظبي (3000\$) - إسطنبول - كوالالمبور (3500\$) - باريس (5200\$)

كود	البرنامج	بأيام العدة	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٢٩	القيادة المتقدمة والإدارة الفعالة وتطوير الأداء الإشرافي	٥		١٣-٩ القاهرة			١٥-١١ الغردقة			٢١-١٧ دبي		١٦-١٢ دبي		
٣٠	التميز الإداري في مهارات صناعة واتخاذ القرار المستقبلي	٥				١٧-١٣ القاهرة			٢٤-٢٠ كوالالمبور		١١-٧ دبي		١٣-٩ القاهرة	
٣١	المهارات المتطورة لبناء الشخصية القيادية باستراتيجيات الذكاء العاطفي	٥		٦-٢ القاهرة				٢٦-٢٢ الغردقة		١٤-١٠ دبي		٢٣-١٩ القاهرة		
٣٢	تنمية المهارات الإشرافية والقيادية للمدراء	٥	٢٣-١٩ القاهرة				١٥-١١ كوالالمبور			٢١-١٧ دبي			١٣-٩ الغردقة	

سعر البرنامج التدريبي ٥ أيام : القاهرة - شرم الشيخ - الغردقة - دبي - أبو ظبي (\$3000) - إسطنبول - كوالالمبور (\$3500) - باريس (\$5200)

خطة البرامج الخارجية

10 أيام

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١	الاتجاهات الحديثة في الإدارة	١٠	١٦-٥ دبي				١٥-٤ القاهرة				١٨-٧ كوالالمبور			١٨-٧ دبي
٢	مهارات تخطيط وتحليل القوى العاملة والتدريب والتطوير	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ القاهرة		٢٣-١٢ دبي		
٣	تحفيز وتدريب الموظفين لأقصى إنتاجية	١٠	٣٠-١٩ دبي			٢٤-١٣ الغردقة			١٧-٦ كوالالمبور				١٣-٢ كوالالمبور	
٤	الاستراتيجيات الحديثة في التخطيط الإداري	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ دبي		٢٣-١٢ دبي		
٥	القيادة الإدارية المتميزة	١٠				٥/١-٢٠ كوالالمبور			٣١-٢٠ القاهرة					٢٥-١٤ كوالالمبور
٦	الإدارة الحديثة ومهارات المدير الفعال	١٠	٣٠-١٩ كوالالمبور							٢١-١٠ كوالالمبور			٢٠-٩ كوالالمبور	
٧	تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية ومشاريع	١٠		١٣-٢ دبي				٧/٣-٢٢ كوالالمبور		٩/٤-٢٤ القاهرة		١٦-٥ الغردقة		
٨	المهارات القيادية الفعالة	١٠	٣٠-١٩ القاهرة				٢٢-١١ كوالالمبور							١/١-٢١ دبي
٩	دراسة الجدوى الاقتصادية في ترشيد القرارات	١٠	١٦-٥ دبي								١٨-٧ دبي			
١٠	برتوكول إعداد الزيارات الرسمية	١٠		١٦-٩ القاهرة				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ القاهرة		٢٣-١٢ دبي		
١١	تكنولوجيا إدارة الموارد البشرية وإعداد نظم تميز التدريب والتطوير الوظيف	١٠	٣٠-١٩ دبي			٢٤-١٣ الغردقة			١٧-٦ كوالالمبور				١٣-٢ القاهرة	
١٢	المهام الإدارية الحديثة لأعمال السكرتارية وتنظيمها خلال الأرشيف الإلكترونية الذكية	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ كوالالمبور		٩/٤-٢٤ القاهرة		٢٣-١٢ دبي		
١٣	مهارات القائد الرائع وفنون الانجاز المؤسسي	١٠	٣٠-١٩ دبي			٢٤-١٣ القاهرة			١٧-٦ كوالالمبور				١٣-٢ كوالالمبور	
١٤	فنون ومهارات الانجاز بفعالية من خلال فرق العمل الجماعية	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ دبي		٢٣-١٢ دبي		

سعر البرنامج التدريبي ١٠ أيام : القاهرة - شرم الشيخ - الغردقة - دبي - أبو ظبي (\$4500) - إسطنبول - كوالالمبور (\$5500) - باريس (\$7500)

كود	البرنامج	بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	مهارات خدمة العملاء وبناء الصورة الذهنية للعملاء والعاملين	١٠	١٦-٥ دبي				١٥-٤ الغردقة				١٨-٧ كوالالمبور			١٨-٧ دبي
١٦	إدارة المشتريات وفقاً لمعايير الجودة الشاملة	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ القاهرة		٢٣-١٢ دبي		
١٧	تطوير كفاءة وفاعلية أنظمة عمليات المشتريات والتعاقدات الحكومية	١٠	٣٠-١٩ دبي			٢٤-١٣ القاهرة			١٧-٦ كوالالمبور				١٣-٢ كوالالمبور	
١٨	الاتصال الإداري الفعال	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ دبي		٢٣-١٢ دبي		
١٩	إدارة المنظومة المالية الحكومية وفق أفضل التطبيقات والممارسات العالمية	١٠				٥/١-٢٠ كوالالمبور			٣١-٢٠ القاهرة					٢٥-١٤ كوالالمبور
٢٠	التخطيط الاستراتيجي للقيادات العليا ونماذج وأساليب قياس أداء الخطط	١٠	١٦-٥ دبي				١٥-٤ الغردقة				١٨-٧ كوالالمبور			١٨-٧ دبي
٢١	آليات الابداع ومنهجيات التميز في إدارة علاقات العملاء	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ القاهرة		٢٣-١٢ دبي		
٢٢	المهارات المتقدمة في التحفيز وتمكين العاملين لبناء بيئة عمل عالية الأداء	١٠	٣٠-١٩ دبي			٢٤-١٣ القاهرة			١٧-٦ كوالالمبور				١٣-٢ كوالالمبور	
٢٣	الفهرسة والأرشفة الالكترونية وتكنولوجيا إدارة المكاتب	١٠		٢٠-٩ كوالالمبور				٧/٣-٢٢ دبي		٩/٤-٢٤ دبي		٢٣-١٢ دبي		
٢٤	تخطيط القوى العاملة واستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب	١٠				٥/١-٢٠ كوالالمبور			٣١-٢٠ القاهرة					٢٥-١٤ كوالالمبور
٢٥	مهارات السكرتارية والإدارة الإلكترونية في أعمال المكاتب	١٠	٣٠-١٩ كوالالمبور							٢١-١٠ كوالالمبور			٢٠-٩ كوالالمبور	
٢٦	التميز التشغيلي في إدارة المخازن والاعمال اللوجستية المتكاملة	١٠	١٦-٥ دبي				١٥-٤ الغردقة				١٨-٧ كوالالمبور			١٨-٧ دبي

سعر البرنامج التدريبي ١٠ أيام : القاهرة - شرم الشيخ - الغردقة - دبي - أبو ظبي (\$4500) - إسطنبول - كوالالمبور (\$5500) - باريس (\$7500)



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

istd



Project
Manager
Institute.

الشيخ
الإمام



الخبير الإداري

Management Expert

تدريب وإستشارات

Training & Consultation

920003204

info@alkhabeer.org

www.alkhabeer.org

Kingdom Of Saudi Arabia

P.O. BOX 285182 Riyadh 11323

Othman Bin Affan Road

Tel: +966114706875 - +966114532355

Fax: +966114703153

المملكة العربية السعودية

ص.ب. 285182 الرياض 11323

طريق عثمان بن عفان

هاتف : +966114706875 - +966114532355

فاكس : +966114703153

